



รับที่ ๑๕๕๔๙

วันที่ 26 สิงหาคม 2557

เวลา 10.05

บันทึกข้อความ

2025 ส.ก. 2557

ส่วนราชการ งานวางแผนและบริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย โทร. 0-2564-4440 ต่อ 1816

ที่ ศธ 0516.56 / ๑ 1673 วันที่ ๒๒ สิงหาคม 2557

เรื่อง ประกาศเปิดรับข้อเสนอการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559

เรียน คณะบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการวิจัย

ตามที่ ฝ่ายวิจัยได้เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินเป็นประจำทุกปี โดยข้อเสนอโครงการวิจัยที่ประสงค์จะเสนอขอรับทุน จะต้องผ่านการปรับปรุงข้อเสนอโครงการวิจัยตามผลการประเมินและกลั่นกรองคุณภาพโครงการจากผู้ทรงคุณวุฒิก่อนเสนอสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การเสนอข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2559 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถกลั่นกรองข้อเสนอโครงการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ ทันตามกำหนดระยะเวลาของ วช. และสำนักงานงบประมาณ ฝ่ายวิจัยจึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับข้อเสนอการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 โดยขอให้ทุกหน่วยงานโปรดดำเนินการ ดังนี้

1. แจ้งผู้วิจัยจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย ตามรายละเอียดใน ประกาศเปิดรับข้อเสนอการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 ที่ได้แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ผู้เสนอขอทุนจะต้องส่งผ่านข้อมูลข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRMS ภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

2. ให้คณะ/หน่วยงาน โดยคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยระดับคณะ เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการและก่อนเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย โดยมีบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายการ ดังนี้

1.) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบบันทึกข้อมูลโครงการในรูปของ File Word จำนวน 10 ชุด

2.) แบบสรุปรายละเอียดโครงการวิจัย (บข.3)

ส่งไปที่ งานวางแผนและบริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ภายในวันที่ 22 กันยายน 2557 โดยฝ่ายวิจัยจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ส่งล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียน ท่านอธิการบดี
เพื่อไม่ตกทอด คณะเห็นตรงที่จะ
ตกลงรับทุกท่านทราบด้วย

วิเศษ
๒๖ ส.ค. ๕๗

(ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี)
รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย
ประธานคณะอนุกรรมการพิจารณาทุนและส่งเสริมการวิจัย

หมายเหตุ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์สำนักงานบริหารการวิจัย www.nrct.go.th หรือ <http://research.tu.ac.th>

นางสาว
นางสาว
๒๖/๘/๕๗

* หัวหน้าโครงการวิจัยส่งผ่านข้อมูลข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบ NRMS โดยเข้าไปที่ <http://www.nrms.go.th> หรือ
เข้าผ่านลิงค์ <http://research.tu.ac.th>



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง ประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559

ด้วยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีนโยบายที่จะมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และมีนโยบายที่จะส่งเสริมการวิจัยเพื่อเพิ่มศักยภาพของประเทศในการแข่งขันกับนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้สนับสนุนให้คณาจารย์และนักวิจัยได้มีการจัดทำข้อเสนอการวิจัยเสนอของบประมาณแผ่นดินเพื่อดำเนินการวิจัยเป็นประจำทุกปี นั้น

เพื่อให้การเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559 เป็นไปอย่างเรียบร้อย เหมาะสม ทันตามกำหนดระยะเวลาของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานงบประมาณ มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรประกาศเปิดรับข้อเสนอการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 ดังนี้

1. การเสนอโครงการวิจัย

(1) คุณสมบัติของผู้เสนอโครงการวิจัย

(ก) เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการที่ทำการวิจัย

(ข) เป็นผู้ที่มีเวลาในการปฏิบัติงานวิจัยได้อย่างเต็มที่และสามารถควบคุมงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนด

(ค) ผู้เสนอโครงการสามารถยื่นเสนอโครงการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ปีงบประมาณ 2559 โดยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้อำนวยการแผนงานวิจัย ได้ไม่เกิน 1 โครงการ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยและส่งเสริมการวิจัยเป็นกรณีพิเศษ

(ง) ผู้เสนอขอทุนวิจัยจะต้องไม่มีภาระงานทางการวิจัย / วิชาการค้างส่งกับมหาวิทยาลัย ได้แก่ ทุนวิจัยประเภทต่างๆ ภายใต้การสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ทุนสนับสนุนการเขียนตำราและสื่อการสอน

(จ) ผู้เสนอขอทุนวิจัยสามารถมีโครงการวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยประเภทต่างๆ ไปแล้ว แต่ยังไม่หมดระยะเวลาการดำเนินการวิจัยตามที่ระบุในสัญญาเงินทุนหรือระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาได้ไม่เกิน 3 โครงการ

(ฉ) กรณีเป็นผู้วิจัยที่เคยได้รับงบประมาณเพื่อดำเนินการวิจัย ระหว่างปีงบประมาณ 2552-2557 จะต้องแนบบทความวิจัยอันเนื่องมาจากผลงานวิจัยที่เคยได้รับทุน ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ หรือหลักฐานการยื่นจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร หรือการได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกที่เป็นที่ยอมรับ มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ผู้วิจัยที่มีประวัติผลการดำเนินการวิจัยที่ดีตามมาตรฐานสากลจะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

* การนับระยะเวลาค้างส่งผลงาน ฝ่ายวิจัยจะพิจารณาจากผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ / ตำรา ที่ผู้วิจัยเสนอผ่านคณะ / หน่วยงาน มายังฝ่ายวิจัย ภายในวันที่ 30 กันยายน 2557 หากส่งเกินกว่ากำหนดเวลานี้จะถือว่าผู้วิจัยยังค้างส่งผลงาน

(2) การจัดทำข้อเสนอการวิจัย

(ก) จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติกำหนด (แบบ ว-1 ช หรือ แบบ ว-1 ด) และสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2555-2559)

(ข) ระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัย 1 ปีงบประมาณ (1 ตุลาคม พ.ศ. 2558 – 30 กันยายน พ.ศ. 2559) กรณีประสงค์เสนอโครงการวิจัยประเภทโครงการต่อเนื่องให้มีระยะเวลาการดำเนินการรวมไม่เกิน 2 ปี

(ค) สามารถเสนอขอตั้งงบประมาณได้โครงการละไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) กรณีโครงการชุดพิจารณาจากโครงการย่อยซึ่งสามารถตั้งงบประมาณในแต่ละโครงการย่อยได้ไม่เกินโครงการละ 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

(ง) การตั้งค่าใช้จ่ายของโครงการวิจัยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง / แนวทางการตั้งค่าใช้จ่ายโครงการวิจัยกำหนด อาทิ ค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยให้เป็นไปตามอัตราของทางราชการกำหนด / ไม่สามารถตั้งค่าตอบแทนนักวิจัย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ และค่าครุภัณฑ์อื่นๆ ที่นอกเหนือไปจากครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์ หรือทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับทดลองในห้องปฏิบัติการที่จำเป็นและภายในคณะยังมีไม่เพียงพอ (ไม่เกิน 20% ของวงเงินที่ขอตั้งงบประมาณ)

(จ) สำหรับโครงการวิจัยเกี่ยวข้องการจริยธรรมการวิจัย (ในคนหรือในสัตว์) หรือความปลอดภัยทางชีวภาพ ข้อเสนอโครงการวิจัยจะต้องผ่านหรืออยู่ระหว่างการพิจารณาและให้ความเห็นชอบในการดำเนินงานจากคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนเสนอโครงการเพื่อขอรับทุน ทั้งนี้ฝ่ายวิจัยจะถอนสิทธิ์ในการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยในโครงการวิจัยที่ไม่แจ้งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบในการดำเนินโครงการวิจัยดังกล่าวให้ฝ่ายวิจัยทราบ ภายในระยะเวลา 6 เดือนนับแต่วันปิดรับข้อเสนอการวิจัย

(ฉ) การเสนอของบประมาณโครงการวิจัยจะต้องเสนอผ่าน คณะ/หน่วยงาน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการและสรุปรายละเอียดของโครงการวิจัย (ตามแบบ บข-3) และส่งข้อเสนอการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยลงนาม จำนวน 10 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลในรูปของ File Word ไปยังฝ่ายวิจัยภายในวันที่ 22 กันยายน 2557 และเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้กำหนดให้การเสนอของบประมาณจะต้องส่งผ่านข้อมูลข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบ NRMS เพื่อให้เกิดความถูกต้อง สมบูรณ์ในเรื่องการส่งผ่านข้อมูลข้อเสนอการวิจัยดังกล่าว จึงกำหนดให้ผู้วิจัยเป็นผู้ส่งผ่านข้อมูลผ่านระบบ NRMS ด้วยตนเอง ภายในระยะเวลาดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ การส่งผ่านโครงการผ่านระบบ NRMS นั้นจะต้องปรากฏลายเซ็นของหัวหน้าโครงการวิจัยด้วย

(ช) การประเมินคุณภาพโครงการวิจัย ฝ่ายวิจัยจะส่งข้อเสนอโครงการวิจัยให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินคุณภาพของโครงการวิจัย โดยพิจารณาความสอดคล้องของข้อเสนอการวิจัยกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ หรือ ความสอดคล้องกับประเด็นการวิจัยหลักของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หรือความเป็นเลิศทางวิชาการ และความถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยผู้เสนอขอโครงการวิจัยจะต้องดำเนินการปรับแก้ข้อเสนอการวิจัยตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ (ถ้ามี)

(ซ) กรณีมีการปรับแก้ข้อเสนอโครงการ คณะ/หน่วยงาน จัดส่งข้อเสนอการวิจัยที่ปรับแก้แล้วจำนวน 2 ชุด พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลข้อเสนอการวิจัยจำนวน 1 ชุด เพื่อฝ่ายวิจัยจะได้ดำเนินการจัดทำแผนการวิจัยของมหาวิทยาลัยเสนอสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติต่อไป สำหรับระยะเวลาการส่งข้อเสนอการวิจัยที่ปรับแก้แล้ว ฝ่ายวิจัยจะได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

2. ระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอการวิจัยประจำปีงบประมาณ 2559

(1) ผู้สนใจเสนอของบประมาณสามารถ Download แบบฟอร์มการจัดทำข้อเสนอการวิจัย (แบบ ว 1-ช และ ว 1-ด) ในคู่มือการประเมินผลข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่เสนอของบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2559 ได้ที่ www.nrct.go.th หรือ <http://research.tu.ac.th> ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยผู้เสนอขอทุนจะต้องส่งผ่านข้อมูลข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRMS ภายในระยะเวลาที่กำหนดด้วย

(2) ให้คณะ/หน่วยงาน โดยคณะกรรมการส่งเสริมการวิจัยระดับคณะ เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องตามหลักวิชาการและก่อนเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย โดยมีบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายการ ดังนี้

1.) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่หัวหน้าโครงการวิจัยลงนามเรียบร้อยแล้ว พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลโครงการในรูปของ File Word จำนวน 10 ชุด

2.) แบบสรุปรายละเอียดโครงการวิจัย (บข.3)

ส่งไปที่ งานวางแผนและบริหารงานวิจัย กองบริหารการวิจัย ตึกสำนักงานอธิการบดี ชั้น 3 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ภายในวันที่ 22 กันยายน 2557 โดยฝ่ายวิจัยจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ส่งล่าช้าเกินกว่ากำหนด

การดำเนินงานโครงการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินให้เป็นที่ทราบระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการใช้จ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับจากงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2549 และ 2550 จึงขอให้ คณะ/หน่วยงาน ผู้วิจัย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากระเบียบฯ ดังกล่าวด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. 2557



(ศาสตราจารย์ ดร.ประมวญ เทพชัยศรี)

รักษาราชการในตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี